

Formulaire d'inscription à la formation à distance
« Gestion centralisée des documents »

16 septembre 2021	Présentation à distance	En matinée, de 9 h à 10 h00
<p>Tarif pour client avec plan « Option sans tracas » : Participation sans frais Tarif pour client avec plan « Option mise à jour avec banque d'heures » : 90\$ plus taxes Tarif pour client avec plan « Option mise à jour sans banque d'heures » : 110\$ plus taxes Tarif pour client sans plan de services : 150\$ plus taxes</p> <p>*À noter qu'un client possédant une banque d'heures est autorisé à l'utiliser comme source de paiement de sa participation à un Webinaire.</p>		

- Chèque** S.V.P., libeller le chèque à l'attention de : **PROGIDENT**
3650, boulevard Wilfrid-Hamel, Québec (Québec) G1P 2J2
- Visa** **N° de la carte de crédit :** _____
- MasterCard** **Date d'expiration :** _____
- Nom du détenteur de la carte :** _____
- Signature du détenteur de la carte :** _____
- Banque d'heures**

Nom de l'entreprise : _____ **N° de client :** _____

Noms des participants à inscrire : (1) _____

(Inscrire votre adresse courriel) (2) _____

(3) _____

Pour vous inscrire, S.V.P., remplissez et retournez-nous ce formulaire d'inscription par télécopieur au 418 650-1330 ou par courriel à administration@progident.com.

N.B.

*Inscription valide après la réception du paiement complet.

**Aucun remboursement si l'inscription est annulée à moins de 3 jours ouvrables de l'activité concernée.

*** Les données de connexions sont fournies 24 heures avant la formation